

بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری – معاونت پژوهشی  
دفتر انجمنهای علمی ایران

“اساسنامه انجمن قارچ‌شناسی ایران”  
(Iranian Mycological Society)

**فصل اول – کلیات و اهداف**

**ماده ۱:** به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقای علم قارچ‌شناسی و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه قارچ‌شناسی، انجمن قارچ‌شناسی ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

**ماده ۲:** انجمن مؤسسه‌ای غیر انتفاعی است و در زمینه‌های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رییس هیئت مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

**ماده ۳:** مرکز انجمن در شهر تهران می‌باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمنهای علمی می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

**تبصره ۵:** هیئت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

**ماده ۴:** انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

## فصل دوم - وظایف و فعالیتها:

**ماده ۵:** به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

- ۱-۵- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی با محققان و متخصصانی که به گونه‌ای با علم قارچ‌شناسی سر و کار دارند.
- ۲-۵- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.
- ۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز.
- ۴-۵- ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و فنی
- ۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی
- ۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی.

## فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

### ماده ۶:

۱-۶- عضویت پیوسته

مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته‌های قارچ‌شناسی، بیماری‌شناسی گیاهی، گیاهپزشکی، علوم گیاهی، زیست‌شناسی و رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته در آیند.

۶-۲- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ شاغل باشند.

۶-۳- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های قارچ‌شناسی، بیماری‌شناسی گیاهی، علوم گیاهی، زیست‌شناسی، گیاهپزشکی به تحصیل اشتغال دارند.

۶-۴- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌ی قارچ‌شناسی حایز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های مؤثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

۶-۵- اعضای مؤسساتی (حقوقی)

سازمان‌هایی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی مربوط فعالیت دارند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ می‌توانند با تصویب هیئت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای مؤسساتی به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

**ماده ۷:** هر یکی از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد به عنوان حق

عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

**ماده ۸:** عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۸- استعفای کتبی

۲-۸- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره: تأیید خاتمه عضویت با هیئت مدیره است.

## **فصل چهارم - ارکان انجمن**

**ماده ۹:** ارکان اصلی عبارتند از:

**الف: مجمع عمومی                      ب: هیئت مدیره                      ج: بازرس**

### **الف: مجمع عمومی**

**ماده ۱۰:** مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۱-۱۰- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور یا رأی کتبی نصف به علاوه یک کل

اعضای پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است.

۲-۱۰- مجمع عمومی فوق‌العاده در مورد ضروری با دعوت هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای

کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود.

۳-۱۰- در صورتی که در دعوت نخست جلسه مجمع عمومی رسمیت نیافت جلسه دوم به فاصله حداقل بیست

روز بعد تشکیل می‌شود و با تعداد حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت. در ضمن اخذ آراء می‌تواند بصورت

مکاتبه ای - براساس آیین‌نامه‌ای که توسط هیئت مدیره تدوین می‌شود - انجام شود.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده نمایند مشروط بر اینکه هیئت مدیره و نیز بازرسان انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیئت مدیره یا بازرسان تصریح نمایند.

تبصره ۳: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آراء معتبر است.

## ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

### الف - مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرسان اصلی)
- تصویب خط مشی انجمن
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان)
- تعیین میزان حق عضویت
- عزل هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان)
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

## ب - مجمع عمومی فوق العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه

- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با حضور نماینده تام الاختیار کمیسیون انجمنهای علمی ایران رسمیت می یابد.

تبصره ۲: مجمع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رییس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره ۳: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۴: اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده اند.

## پ- هیئت مدیره

**ماده ۱۲:** هیئت مدیره انجمن مرکب از پنج عضو اصلی و دو عضو علی البدل است. که هر ۳ سال یکبار با رأی

مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱-۱۲- هیچیک از اعضا نمی توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیئت مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲- حداکثر دو عضو مشمول قاعده مذکور در صورت کسب بیش از  $\frac{3}{4}$  آراء حاضرین در جلسه

می توانند برای یک دوره دیگر به عضویت هیات مدیره در آیند.

۳-۱۲- عضویت در هیئت مدیره افتخاری است.

۴-۱۲- هیئت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به

تفکیک وظایف خود اقدام می نماید.

- ۱۲-۵- کلیه اسناد تعهد آور و اوراق بهادار با امضای رییس هیات مدیره و خزانه‌دار همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رییس هیات مدیره یا نایب رییس انجمن معتبر است.
- ۱۲-۶- هیئت مدیره موظف است برحسب نیاز هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز است.
- ۱۲-۷- جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.
- ۱۲-۸- کلیه مصوبات هیئت مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره نگهداری می‌شود.
- ۱۲-۹- شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیئت مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.
- ۱۲-۱۰- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.
- ۱۲-۱۱- شرکت بازرس در جلسات هیئت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

**ماده ۱۳:** هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن می‌باشد و وظایف اختیارات آن به شرح زیر است:

- ۱۳-۱- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی
- ۱۳-۲- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها

۱۳-۳- هیئت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام می دهد.

۱۳-۴- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجام دارا می باشد.

۱۳-۵- تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز نامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر.

۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین و کیل و حق توکیل به غیر.

۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی

۱۳-۸- اجرای طرح ها و برنامه های علمی در چارچوب وظایف انجمن

۱۳-۹- جلب هدایا و کمک های مالی

۱۳-۱۰- اهدای بورسهای تحقیقاتی و آموزشی

۱۳-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

۱۳-۱۲- ارسال گزارش های لازم به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



۱۳-۱۳- هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیئت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن های علمی ارسال نماید.

تبصره: هیئت مدیره پیشین تا تایید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را برعهده خواهدداشت.

### ج - بازرسی

**ماده ۱۴:** مجمع عمومی عادی ۱ نفر را به عنوان بازرسی اصلی و ۱ نفر را به عنوان علی البدل برای مدت ۳ سال

انتخاب می نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرسی یا بازرسان بلامانع است.

**ماده ۱۵:** وظایف بازرسی یا بازرسان به شرح زیر است.

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی

۳-۱۵- گزارش هر گونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی را در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیئت مدیره برای بررسی در دسترس بازرسی (بازرسان) قرارگیرد.

### فصل پنجم - گروه های علمی انجمن

**ماده ۱۶:** انجمن می تواند گروه ها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که براساس شرح وظایفی که از سوی هیئت

مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می پردازند.

(۱) گروه‌های تخصصی

(۲) کمیته آموزش و پژوهش

(۳) کمیته انتشارات

(۴) کمیته آمار و اطلاعات

(۵) کمیته پذیرش و روابط عمومی

(۶) کمیته گردهمایی‌های علمی

۱-۱۶- انجمن مجاز به تشکیل گروه‌ها و کمیته‌های دیگری که بر حسب نیاز احساس می‌شود، نیز می‌باشد.

### **فصل ششم - بودجه و مواد متفرقه**

**ماده ۱۷:** منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱-۱۷- حق عضویت اعضا

۲-۱۷- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای و فروش کتب و نشریات علمی

۳-۱۷- دریافت هدایا و کمک‌ها

۴-۱۷- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

**ماده ۱۸:** درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی

به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

**ماده ۱۹:** کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانکهای کشور نگهداری می شود.

**ماده ۲۰:** هیچیک از مؤسسين یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچ گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی توانند مبادرت به انجام معاملات با مؤسسه نمایند.

**ماده ۲۱:** کلیه مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

**ماده ۲۲:** هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمنهای علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

**ماده ۲۳:** انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه ها و احزاب سیاسی را ندارند.

**ماده ۲۴:** در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیئت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهیها کلیه داراییهای منقول و غیرمنقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

**ماده ۲۵:** این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۵ ماده، ۴۸ زیرماده و ۱۷ تبصره در جلسه مورخ.....  
مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید.